

Politique

Respect de la
vie privée

inSo



Table des matières

Présentation	3
Introduction.....	3
Renseignement personnel	4
Renseignements personnels collectés par INSO	4
Coordonnées.....	4
Renseignements personnels liés à la facturation	4
Renseignements personnels liés au recrutement	4
Renseignements personnels en cours d'emploi	4
Renseignements personnels liés aux préférences.....	5
Cycle de vie d'un renseignement personnel	5
Fins de la collecte et utilisation des renseignements personnels	5
Droits d'accès et de rectification	6
Communication à des tiers, des renseignements personnels au Québec.....	6
Communication à des tiers, des renseignements personnels hors Québec	6
Droit de retrait de consentement.....	7
Accessibilité aux renseignements personnels	7
Durée de conservation et destruction des renseignements personnels	8
Processus de traitement des plaintes	8
Coordonnées de la personne responsable de la protection des renseignements personnels	9
Informations supplémentaires	9
Dernière mise à jour.....	10

Présentation

INSO a su se tailler une place de choix au sein des marchés de l'éducation, du secteur public, de la PME ainsi que du multimédia depuis son arrivée sur le marché, en 1983. Le dynamisme et la créativité de son équipe de professionnels passionnés lui ont permis d'offrir des solutions adaptées aux besoins d'un large éventail de clients corporatifs, tout en conservant la qualité et la flexibilité des services qui font sa renommée depuis plusieurs décennies.

INSO est pleine expansion avec des points de service à Saguenay, Sherbrooke, Québec et Montréal.

Introduction

INSO a mis en place sa politique de respect de la vie privée, conformément aux lois en vigueur.

Cette politique vise à informer les clients, les employés, les fournisseurs et les visiteurs de ce site WEB.

Il est fortement recommandé de lire cette politique de confidentialité avec attention avant de fournir tout renseignement personnel.

En utilisant les services d'INSO ou en fournissant des renseignements personnels, INSO, ses tiers de confiance et ses fournisseurs de services seront autorisés à recueillir, utiliser et gérer les renseignements personnels aux fins énoncés aux présentes et conformément à cette politique.

En contrepartie, en refusant de communiquer des renseignements personnels, INSO comprend qu'il n'y a de pas de consentement pour la collection et la divulgation des renseignements personnels. Dans ce cas, certains services ne pourront être offerts car des renseignements personnels sont nécessaires à l'exécution de certains services.

INSO se réserve le droit de modifier cette politique en tout temps. Tout changement à cette politique sera en vigueur à la date de la « dernière mise à jour ». La date de la plus récente mise à jour est indiquée à la section « dernière mise à jour ».

En utilisant les services d'INSO ou en lui confiant des renseignements personnels à la suite des modifications de cette politique de confidentialité, une acceptation de ces changements est tacitement confirmée.

Renseignement personnel

Les renseignements personnels, qui ont un caractère privé, permettent l'identification d'une personne physique, directement ou indirectement.

Les renseignements personnels qui ont un caractère public en vertu de la loi et ceux qui concernent l'exercice par la personne concernée d'une fonction au sein d'une entreprise, tels que son nom, son titre et sa fonction, de même que l'adresse, l'adresse de courrier électronique et le numéro de téléphone de son lieu de travail sont exclus de cette définition.

Renseignements personnels collectés par INSO

Les renseignements sont collectés via un formulaire, le site WEB, une transaction pour un de nos produits ou services (contrat, devis ou facture)

Coordonnées

- Prénom et Nom;
- Adresse personnelle;
- Courriel personnel;
- Numéro(s) de téléphone personnel(s).

Renseignements personnels liés à la facturation

- Numéro de carte de crédit;
- Adresse de facturation;
- Adresse de livraison;
- Données bancaires;
- Historique de facturation;
- Historique d'achats;
- Instructions transactionnelles.

Renseignements personnels liés au recrutement

- Curriculum Vitae;
- Parcours scolaire;
- Parcours professionnel;
- Citoyenneté;
- Statut et document d'immigration;
- Tous renseignements pertinents à un recrutement potentiel.

Renseignements personnels en cours d'emploi

- Âge
- Numéro d'assurance sociale

- Numéro de permis de conduire
- Salaire
- Performance
- Relevés fiscaux
- Relevés compte téléphone cellulaire
- État civil
- Information relative à une invalidité longue durée

Renseignements personnels liés aux préférences

- Langue de communication;
- Allergies et intolérances alimentaires;
- Commentaires en lien avec les services d'INSO;
- Résultats des sondages;

Cycle de vie d'un renseignement personnel

- Collecte
- Utilisation
- Communication
- Conservation
- Destruction

Fins de la collecte et utilisation des renseignements personnels

INSO traite les renseignements personnels aux fins déterminées au moment où les renseignements sont recueillis, selon les limites du droit applicable et pour les fins suivantes :

- Répondre aux demandes et satisfaire les attentes;
- Traiter et finaliser une commande (facturation, livraison, paiement);
- Transmettre une information pertinente au sujet des services d'INSO, des changements à nos termes, conditions et politiques;
- Informer par courriel, par la poste ou par téléphone au sujet de nos produits, services et toutes autres promotions;
- Améliorer l'expérience client;
- Permettre de communiquer avec un tiers par le biais des services d'INSO;
- Analyser les tendances et statistiques des activités et campagnes marketing;
- Se conformer aux lois et réglementations applicables, pour répondre à une citation à comparaître, à un mandat de perquisition ou à toute autre demande légale d'informations qu'INSO pourrait recevoir, ou pour protéger ses droits de toute autre manière.

Droits d'accès et de rectification

Toute demande de droit d'accès et d'information ou de rectification relativement aux renseignements personnels détenus par INSO peut être soumise par courriel à vieprivée@inso.ca ou par la poste à l'adresse suivante : 6615 avenue du Parc, Montréal, QC, H2V 4J1

INSO répondra à la demande dans les trente (30) jours suivant la réception de la demande.

INSO se réserve le droit d'exiger documents ou pièce d'identité avant d'accéder à la demande.

Seules deux (2) situations suivantes autorisent la suppression d'un renseignement personnel

- Si le renseignement est périmé ou inexact;
- Si sa collecte, sa communication ou sa conservation ne sont pas autorisées par les lois applicables.

Communication à des tiers, des renseignements personnels au Québec

Dans certains cas, les renseignements personnels raisonnablement nécessaires peuvent être communiqués à des tiers qui ne sont pas autorisés à divulguer ces renseignements.

- Fournisseurs de produits et services, par obligations contractuelles;
- Autorités gouvernementales;
- Organismes d'application de la loi;
- Tierce personne pour fins de recouvrement d'une créance;
- Transaction commerciale qui implique un transfert de propriété;

INSO ne vend ni n'échange contre paiement les renseignements personnels qu'elle détient.

Communication à des tiers, des renseignements personnels hors Québec

Les renseignements personnels collectés par INSO sont conservés au Québec. Toutefois, il est possible que dans le cadre des activités, certains renseignements personnels et informations d'affaires soient conservés sur des systèmes installés hors Québec. Lorsque les renseignements personnels se trouvent à l'extérieur du pays de résidence, ils sont assujettis aux lois du pays où ils se trouvent, et peuvent faire l'objet d'une communication aux gouvernements, aux tribunaux ou aux organismes d'application de la loi ou de

réglementation du pays en question, conformément à ses lois. INSO détient avec ces fournisseurs de service des ententes garantissant la protection et la sécurité des renseignements personnels.

Droit de retrait de consentement

En tout temps, pour modifier ou retirer un consentement d'utilisation ou de communication de renseignements personnels ou refuser de participer à certaines utilisations et communications qu'INSO propose, sous réserve des restrictions légales et contractuelles applicables, il faut communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse suivante vieprivee@inso.ca ou par la poste à l'adresse suivante : 6615 avenue du Parc, Montréal, QC, H2V 4J1

Accessibilité aux renseignements personnels

Des mesures ont été mises en place pour garantir que les seuls membres du personnel d'INSO qui ont accès aux renseignements personnels sont ceux qui doivent les connaître pour réaliser leurs tâches et responsabilités ou dont les fonctions exigent raisonnablement l'accès à ces renseignements.

INSO s'assure que ces membres du personnel soient assujettis à une obligation de confidentialité. Pour connaître les catégories d'employés ayant accès aux renseignements personnels, il faut communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse suivante vieprivee@inso.ca ou par la poste à l'adresse suivante : 6615 avenue du Parc, Montréal, QC, H2V 4J1

Sécurité mise en place pour protéger les renseignements personnels sous la responsabilité d'INSO

INSO limite l'accès à ses bureaux et forme son personnel à la protection des renseignements personnels.

INSO limite l'accès aux renseignements personnels à ceux qui ont besoin d'y avoir accès pour réaliser leurs tâches et responsabilités.

INSO sécurise les accès aux systèmes par des mots de passe.

INSO a mis en place des politiques et des pratiques internes bien définies afin d'assurer la sécurité des renseignements personnels.

INSO met en œuvre toutes les mesures de sécurité nécessaires pour protéger les renseignements personnels qu'elle détient par des Connexions sécurisées sur ses sites web à l'aide d'un certificat SSL/TLS encryptant les données transigeant entre le navigateur et ses serveurs

En contrepartie, chacun doit faire preuve de prudence en communiquant ses renseignements personnels via Internet ou par les services en ligne d'INSO, en utilisant un réseau Wi-Fi ou un réseau public.

INSO offre un plan de réponse structuré en cas d'incident de sécurité et tient un registre à cette fin. Seules les autorités gouvernementales et les organismes d'application de la loi, telles que la commission d'accès à l'information ou le commissariat de la protection des renseignements personnels du Canada peuvent y avoir accès sur demande, conformément aux lois applicables. Si un incident de sécurité représentait un risque de préjudice sérieux pour la vie privée, INSO a l'obligation d'informer avec diligence la personne touchée et d'en aviser la commission d'accès à l'information.

Durée de conservation et destruction des renseignements personnels

INSO ne conserve les renseignements personnels que pour la durée nécessaire aux fins prévues par la présente politique.

INSO a mis en place un calendrier de conservation et de destruction des renseignements personnels

INSO a mis en œuvre des méthodes de destruction des renseignements personnels sécuritaires pour qu'une reconstitution ne soit pas raisonnablement prévisible.

Pour connaître la durée pendant laquelle INSO conserve les renseignements personnels, il faut communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse suivante vieprivée@inso.ca ou par la poste à l'adresse suivante : 6615 avenue du Parc, Montréal, QC, H2V 4J1

Processus de traitement des plaintes

Pour communiquer toute insatisfaction quant à la gestion des renseignements personnels traités par INSO, il faut communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse suivante vieprivée@inso.ca ou par la poste à l'adresse suivante : 6615 avenue du Parc, Montréal, QC, H2V 4J1

Pour formuler une plainte de non-respect de cette politique ou des lois applicables par INSO, il faut communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels à l'adresse suivante vieprivée@inso.ca ou par la poste à l'adresse suivante : 6615 avenue du Parc, Montréal, QC, H2V 4J1

L'analyse de la plainte prendra jusqu'à soixante (60) jours, depuis la réception de la plainte.

Une enquête interne suivra et INSO procèdera à la mise en place de mesures appropriées ou des modifications des pratiques internes.

Toute décision et/ou mesure mise en place seront communiquées dans les quatre-vingt-dix (90) jours suivant la réception de la plainte.

Coordonnées de la personne responsable de la protection des renseignements personnels

Pour toutes questions concernant cette politique de confidentialité, il faut communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels, Madame Nathalie Dubé, Adjointe du président, à l'adresse suivante vieprivee@inso.ca ou par la poste à l'adresse suivante : 6615 avenue du Parc, Montréal, QC, H2V 4J1

Les communications par courriel ne sont pas toujours sécurisées; il est préférable de ne pas y inclure les renseignements de carte de crédit ou autres renseignements sensibles.

Informations supplémentaires

Les services d'INSO ne sont offerts qu'au Canada et sont assujettis aux lois canadiennes.

INSO peut utiliser et divulguer d'autres informations qui ne sont pas des renseignements personnels.

Dans certains cas, INSO peut combiner d'autres informations avec des renseignements personnels. Dans ces cas, les informations combinées seront traitées comme des renseignements personnels.

Lors des visites du site web, INSO collecte aussi des témoins de connexion (cookie) qui ne sont pas considérés comme des renseignements personnels au sens de la *loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels, lq 2021, c 25*. INSO utilise les cookies, pour maintenir un identifiant de session, n'incluant pas de renseignements personnels ainsi que pour les statistiques de navigation, les cookies de Google Analytics.

Dans la mesure où des renseignements personnels sont soumis à un tiers, une application ou un service logiciel tiers, y compris tout service de médias sociaux disponible par l'entremise des services en ligne d'INSO, la collecte, l'utilisation et la divulgation de ces renseignements par un tiers sont régies par sa politique de confidentialité et non par la politique de confidentialité d'INSO.

INSO recommande une familiarisation avec les politiques et pratiques de confidentialité de ces tiers.

INSO n'est pas responsable de la collecte de renseignements, de l'utilisation, de la divulgation ou d'autres pratiques de confidentialité de toutes plateformes de réseaux sociaux (comme Facebook), de tous les systèmes d'exploitation pour lesquels certains

services en ligne d'INSO sont disponibles (tel que Apple ou Google), de tous sites tiers référés par les services d'INSO. L'inclusion d'un lien sur le site ou rendu disponible par les services d'INSO n'implique pas qu'INSO endosse ce site.

Dernière mise à jour

12 septembre 2023